

بیانیه توافق سطح خدمات SLA

فرآیند انعقاد قرارداد در معاملات عمده فروش - مزایده

مقدمه

شهرداری زنجان جهت تسهیل در امر خدمت رسانی، نسبت به بررسی فرآیند اجرای کار خدمت " انعقاد قرارداد در معاملات عمده فروش - مزایده " اقدام و گردش کار ارائه خدمت بین واحد های سازمانی مختلف را بر اساس مدل های علمی و BPMN در چارچوب فرآیند مدل سازی و طراحی نموده است بخشی از فرآیند به صورت الکترونیکی و بخشی به صورت غیر الکترونیکی انجام می پذیرد بدیهی است بازبینی در مفاد این توافقنامه بر اساس نظرات جمع آوری شده و طرح در جلسات بهبود فرآیندهای شهرداری انجام خواهد شد.

هدف

این توافقنامه با هدف تضمین کیفیت ارائه خدمت و شفافیت و تسریع در فرآیند گردش کار مورد توافق قرار می گیرد.

مسئولیت

شهرداری زنجان موافقت می نماید که خدمت مورد نظر را به ترتیب زیر به متقاضیان ارائه نماید:

پس از اخذ دستور بر درخواست واحد متقاضی به امور حقوقی جهت اقدام به برگزاری مزایده، لیست مزایده جهت تعیین قیمت پایه به کانون کارشناسان رسمی دادگستری ارسال می گردد درخواست توسط رئیس و کارشناسان حوزه قراردادها بررسی و پس از تنظیم شرایط خصوصی و عمومی و تهیه اسناد مزایده نسبت به درج آگهی در روزنامه طبق لیست روزنامه های معتبر و کثیرالانتشار استانی و سراسری و فراخوان مزایده در سامانه ستاد اقدام و شرکت کنندگان با اخذ اسناد و مدارک شرکت در مزایده نسبت به پیشنهاد قیمت و بارگزاری مدارک و فرم ها در سامانه اقدام می نمایند (در صورتیکه نحوه ارائه مدارک بصورت فیزیکی باشد مدارک درخواستی و سپرده ارسال می گردد) پس از آن کمیسیون عالی مزایده در تاریخ های مقرر در اسناد تشکیل و به بررسی سه پاکت الف (ضمانت نامه بانکی و واریز ودیعه) پاکت ب (مدارک شرکت، گواهی ها، مدارک فنی پروژه و سایر اطلاعات مورد درخواست) و پاکت ج (آنالیز قیمت و پیشنهاد قیمت) می پردازد و نسبت به تعیین برنده اول و دوم و تنظیم صورت جلسه کمیسیون اقدام می نماید و در صورت نبود برنده در خصوص تجدید یا لغو مزایده تصمیم گیری می گردد. مزایده ی انجام شده در صورت نیاز با تنظیم لایحه ی تائیدیه و یا درخواست تصویب برگزاری به شورا ارسال و پس از تائیدیه شورا بصورت کتبی به برنده مزایده اعلام می گردد برنده با مراجعه به واحد درآمد نسبت به پرداخت هزینه های کارشناسی و آگهی و اصل مبلغ مزایده به صورت نقد یا اقساط اقدام و در صورت نیاز به انتقال سند به دفترخانه مراجعه می نماید و قرارداد پس از اخذ امضاهای لازم منعقد می گردد.

تعهدات متقابل خدمت گیرنده و خدمت دهنده

نقش و مسئولیت هریک از حوزه های دخیل در فرآیندها احصا و در قالب نمودارهای BPMN ترسیم شده است که هریک می بایست متعهد به اجرای دقیق وظایف خود در چارچوب قانونی بدون کم و کاست باشند.

هزینه ها و پرداخت ها

ارائه این خدمت بر اساس هزینه های انجام کار مطابق با اجرای فرآیند متغیر می باشد.

دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا ویرایش مجدد اعتبار دارد.

خاتمه توافقنامه

فرآیند با اخذ دستور جهت اقدام به برگزاری مزایده شروع و در صورت وجود برنده با اعلام کتبی به برنده مزایده به اتمام می رسد. (پایان این فرآیند و ارسال پیام به شروع فرآیندی دیگر)